

Số: /2026/BC-HĐQT

Đồng Nai, ngày tháng 06 năm 2026

BÁO CÁO CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Về tình hình hoạt động năm 2025 và phương hướng hoạt động năm 2026

Kính thưa: Đại hội đồng cổ đông Công ty cổ phần Cơ giới và xây lắp số 9

Hội đồng quản trị (HĐQT) xin báo cáo Đại hội đồng cổ đông Công ty (Đại hội) về tình hình hoạt động của Hội đồng quản trị trong năm 2025, phương hướng hoạt động trong năm 2026 của Công ty cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9 (LICOGI 9) như sau:

1. Về tình hình sản xuất kinh doanh:

Năm 2025 là năm không thuận lợi đối với LICOGI 9 do ảnh hưởng doanh thu năm 2024 của Công ty cũng như ảnh hưởng từ các tồn tại như các khoản phải thu – phải trả còn lớn từ các công trình đã thực hiện, các khoản đầu tư trước đây, lãi suất cao, ... dẫn tới tình hình tài chính Công ty thường xuyên gặp khó khăn, có thời điểm không đủ nguồn vốn để thực hiện được các công việc đang dang dở và trong năm 2025 do lần đầu tiên thi công công trình ở nước ngoài, môi trường, thời tiết khí hậu Lào không thuận lợi vì vậy ảnh hưởng cho việc Thi công xây dựng công trình Hồ chứa nước sạch và Hồ thải quặng đuôi thuộc dự án Tổ hợp Công nghiệp Bau xit – Alumin Dakchung tại huyện Dakchung, tỉnh Sekong, CHDCND.

Chính vì vậy, kết quả thực hiện SXKD năm 2025 có một số chỉ tiêu chính chưa đạt được trong kế hoạch ĐHCĐ thông qua, cụ thể:

Bảng 01:

TT	Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Kế hoạch năm 2025	Thực hiện năm 2025	Tỷ lệ (%) TH/KH
1	Giá trị sản xuất	Tr.đồng	329,404	238,899	72.52
2	Doanh thu thuần	Tr.đồng	317,452	238,899	75.26
3	Lợi nhuận trước thuế	Tr.đồng	2.50	1.95	78.00

Nguyên nhân chính bao gồm:

- Tình hình tài chính Công ty hết sức khó khăn - không đáp ứng nhu cầu cho sản xuất, do hạn mức tại các ngân hàng không thể vay thêm mà hàng năm hạn mức luôn bị giảm do yêu cầu của ngân hàng, đặc biệt tại 02 ngân hàng BIDV (Ngân hàng Thương mại cổ phần Đầu tư và Phát triển Việt Nam) và VCB (Ngân hàng thương mại cổ phần Ngoại thương Việt Nam). Vì vậy Công ty chuyển đổi đối tác chiến lược hợp tác cùng với Ngân hàng Thương mại Cổ phần Việt Á (Việt Á Bank). Nhưng

Việt Á Bank lãi suất rất cao, điều này ảnh hưởng lớn đến lợi nhuận, đồng thời Công ty phải nộp thuế thu nhập doanh nghiệp cao.

- Các khoản phải trả quá lớn so với doanh thu và lợi nhuận thực hiện; Ngoài việc trả gốc lãi ngân hàng hàng năm, Công ty còn phải chi trả các khoản gốc lãi, các khoản phạt cho Bảo hiểm, Thuế hàng năm với giá trị bình quân khoảng gần 10 tỷ đồng (trước năm 2016 phần thuế và bảo hiểm nợ khoảng 18 tỷ đồng), đặc biệt Công ty đã trả dứt điểm nợ BHXH quá hạn.

- Một số các phòng ban chức năng; một số nhân sự quản lý chưa đáp ứng được yêu cầu trong việc, thực hiện chức năng, nhiệm vụ của mình.

- Thiết bị lạc hậu, cũ, thường xuyên phải duy tu bảo dưỡng, sửa chữa dẫn tới chi phí sản xuất còn cao.

- Các khoản phải thu còn lớn đặc biệt khoản phải thu từ các công trình đã thực hiện; các khoản đầu tư tài chính chưa đem lại hiệu quả cho công ty. Việc chưa thu hồi được các khoản phải thu ảnh hưởng trực tiếp tới nguồn vốn sản xuất và hiệu quả từ sản xuất đem đem lại.

- Ảnh hưởng của Quyết toán công trình thủy điện Đakdrinh giảm giá trị 40.275 triệu đồng (từ năm 2022) làm ảnh hưởng đến doanh thu năm 2023 của Công ty, tác động không nhỏ tới sản lượng và lợi nhuận.

2. Về hoạt động của Hội đồng quản trị

- Trong năm 2025 vừa qua, Hội đồng quản trị LICOGI 9 đã thực hiện đúng các chức năng, nhiệm vụ của mình và ban hành các Nghị quyết, Quyết định kịp thời, đúng quy định. Mặc dù HĐQT chưa bố trí họp HĐQT thường xuyên, định kỳ theo quy định - nhưng HĐQT vẫn phối hợp trao đổi và nắm bắt thông tin kịp thời để ban hành các Nghị quyết, Quyết định đầy đủ, kịp thời theo thẩm quyền để đảm bảo hoạt động của Công ty không bị đình trệ;

- Chuẩn bị ĐHĐCĐ thường niên, xây dựng kế hoạch năm 2026 trình ĐHĐCĐ phê duyệt.

- Hội đồng quản trị thực hiện nguyên tắc làm việc theo chế độ tập thể, đa số tán thành. Nghị quyết của HĐQT được thông qua khi đa số thành viên HĐQT biểu quyết hoặc bỏ phiếu tán thành. Trong năm 2025, HĐQT đã tổ chức 02 phiên họp định kỳ, 01 kỳ họp ĐHĐCĐ thường niên và 03 phiên họp bất thường để xem xét quyết định các vấn đề quản lý của Công ty theo thẩm quyền HĐQT.

- Các cuộc họp HĐQT đều có đủ số thành viên theo quy định của pháp luật và điều lệ Công ty. Các văn bản được ban hành đúng thẩm quyền, thông qua các thành viên HĐQT tại các cuộc họp hoặc bằng hình thức lấy ý kiến bằng văn bản đảm bảo về thể thức, nội dung văn bản và đều dựa trên sự thống nhất chấp thuận của các thành viên HĐQT.

- Các Nghị quyết và quyết định HĐQT ban hành trên cơ sở ý kiến thống nhất của 3/3 thành viên HĐQT, cụ thể đã ban hành 10 Nghị quyết, 06 Quyết định (có Phụ lục đính kèm)

3. Tình hình thực hiện Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông

Trong năm 2025 HĐQT quản trị đã nghiêm túc thực hiện thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung mà ĐHĐCĐ năm 2025 đã thông qua. Tuy nhiên, do tình hình thực tế của Công ty năm 2025 là năm khó khăn đặc biệt về công tác tài chính nên việc chậm trả cổ tức năm 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 cho các cổ đông chưa triển khai đúng theo kế hoạch đã được ĐHĐCĐ thông qua. Về nội dung này HĐQT đã họp và có nghị quyết gửi các cổ đông xin lùi thời gian chi trả đảm bảo theo đúng quy định.

4. Kết quả giám sát của Hội đồng quản trị đối với Tổng Giám đốc và Ban điều hành Công ty

- Tổng Giám đốc và Ban điều hành Công ty đã chủ động và nỗ lực thực hiện các nhiệm vụ và chỉ tiêu mà ĐHĐCĐ thường niên đã thông qua, trong quá trình điều hành luôn thể hiện tinh thần trách nhiệm

- Thực hiện đầy đủ theo quy định của pháp luật, Điều lệ, Nghị quyết của HĐQT, tiếp thu và triển khai các giải pháp cần thiết trong công tác quản trị doanh nghiệp theo chỉ đạo của HĐQT và đề xuất của Ban kiểm soát công ty.

- Hội đồng quản trị luôn theo sát hoạt động của Tổng giám đốc và Ban điều hành Công ty, kịp thời chỉ đạo và giải quyết những vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền của Hội đồng quản trị nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động điều hành của Ban Tổng Giám đốc.

- Hội đồng quản trị đánh giá Ban Tổng Giám đốc Công ty trong năm qua đã có nhiều nỗ lực; linh hoạt trong công tác điều hành, đảm bảo được chỉ tiêu sản lượng, doanh thu và tìm kiếm việc làm mới.

- Tổng giám đốc điều hành công ty đúng trong phạm vi được cho phép theo Giấy đăng ký kinh doanh, cũng như theo các quy định và luật pháp hiện hành tại Việt Nam.

5. Phương hướng hoạt động của Hội đồng quản trị trong năm 2026

Trên cơ sở thực trạng và kết quả đã thực hiện được trong năm 2025; HĐQT Công ty định hướng một số hoạt động trọng tâm trong năm 2026 như sau:

5.1. Về sản xuất kinh doanh năm 2026:

- Tổng giá trị SXKD: 488.426 triệu đồng.
- Tổng doanh thu thuần: 509.266 triệu đồng.
- Lợi nhuận trước thuế không thấp hơn: 3.000 triệu đồng.
- Cổ tức: 3,00 %

5.2. Phương hướng hoạt động của HĐQT trong năm 2026:

- Trong năm 2026, HĐQT Công ty định hướng sẽ tiếp tục duy trì sự ổn định, phát triển theo hướng tăng tỷ trọng doanh thu giá trị sản xuất xây lắp; Hoạt động thi công xây lắp phát triển theo chiều sâu, nâng cao hiệu quả, không chạy theo qui mô; Tiếp tục củng cố, gia tăng uy tín và vị thế của Công ty đối với các Chủ đầu tư.

- Rà soát, cơ cấu lại một số Phòng/Ban chức năng, xây dựng chức năng nhiệm vụ cụ thể cho từng nhân sự Phòng/Ban theo nguyên tắc tinh gọn nhưng hiệu quả, đồng thời xây dựng lại quy chế lương đảm bảo công bằng trong thu nhập.

- Chỉ đạo người quản lý vốn tại các Công ty con, Công ty liên kết tăng cường công tác quản lý tài chính, tổ chức và triển khai thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ của mình. Đối Công ty LICOGI 9.2 rà soát, thay thế nhân sự người đại diện vốn không đủ điều kiện.

- Rà soát, hoàn thiện các quy chế, quy định về định mức vật tư, vật liệu tiêu hao đảm bảo phù hợp tình hình thực tế trên nguyên tắc hiệu quả, tiết kiệm.

- Tăng cường khâu tiếp thị đấu thầu tìm kiếm việc làm, mở rộng thị trường, đảm bảo cạnh tranh, hoàn thành kế hoạch năm.

- Tăng cường công tác quản trị doanh nghiệp, kiểm soát và tiết giảm chi phí trong thời kỳ khó khăn hiện tại, hạ giá thành sản phẩm để làm lợi thế cạnh tranh; Nâng cao hiệu quả trong SXKD.

- Chỉ đạo, tập chung nguồn lực cho việc thu hồi các khoản công nợ còn tồn đọng.

- Xem xét lại các khoản vay từ các tổ chức tín dụng, cần thiết có thể chuyển đổi các tổ chức tín dụng nhằm phát huy tối đa giá trị tài sản hiện có và nâng cao giá trị khoản vay đáp ứng nhu cầu vốn cho SXKD.

- Quan tâm và bảo vệ quyền lợi hợp pháp tối đa cho cổ đông cũng như thu nhập, quyền lợi và điều kiện làm việc của người lao động của Công ty;

- Củng cố và nâng cao giá trị thương hiệu, tăng cường quan hệ với cổ đông nhằm cung cấp thông tin tới công chúng một cách nhanh chóng, kịp thời và minh bạch;

- Tuân thủ và hoạt động theo Điều lệ, xây dựng và hoàn thiện các Quy chế quản trị Công ty; Tiếp tục duy trì việc tổ chức phiên họp thường kỳ hoặc lấy phiếu ý kiến để thảo luận, thông qua các báo cáo, kế hoạch, hoặc các vấn đề quan trọng đến tình hình SXKD Công ty tối thiểu 1 lần/quý; Chỉ đạo kịp thời và hiệu quả việc triển khai thực hiện các nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông và tổ chức các cuộc họp bất thường để xử lý các phát sinh thuộc thẩm quyền của HĐQT;

IV. Kết luận

Với kết quả đạt được trong năm 2025, cùng tinh thần nhìn thẳng vào thực tế, sự định hướng rõ ràng và nhiệt huyết của Ban điều hành, đặc biệt là sự tin tưởng và ủng hộ, chia sẻ, cảm thông của toàn thể Quý cổ đông. Hội đồng quản trị LICOGI 9 tin tưởng sẽ hoàn thành tốt nhiệm vụ đã được Đại hội đồng cổ đông thường niên 2026 giao cho.

Trân trọng/.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông;
- Ban GD, Ban KS;
- Website Công ty;
- Lưu: VT, VP HĐQT.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**

Phan Thanh Hải

PHỤ LỤC

Các Nghị quyết và Quyết định HĐQT ban hành trên cơ sở ý kiến thống nhất của 3/3 thành viên HĐQT, cụ thể (*đã ban hành 10 Nghị quyết, 06 Quyết định*) như sau:

TT	Nội dung cuộc họp/ phiếu lấy ý kiến	Ký hiệu văn bản	Kết quả TV thông qua	Ngày ban hành
1	NQ-HĐQT v/v thời gian tổ chức và chốt danh sách ĐHĐCĐ TN 2025	04/2025/NQ-HĐQT	3/3	14/02/2025
2	NQ-HĐQT v/v NQ v/v Vay vốn và ủy quyền cho người giao dịch tại các ngân hàng VAB	06/2025/NQ-HĐQT	3/3	18/02/2025
3	NQ-HĐQT v/v Thông qua P/A đề TGD bổ nhiệm chức danh Trưởng phòng KTCCG	09/2025/NQ-HĐQT	3/3	31/03/2025
4	NQ-HĐQT v/v Thông qua nhân sự Kế toán trưởng Cty	28/2025/NQ-HĐQT	3/3	14/04/2025
5	QĐ-HĐQT v/v Miễn nhiệm Kế toán trưởng Cty- Nguyễn Thị Lan Hương	29/2025/QĐ-HĐQT	3/3	14/04/2025
6	QĐ-HĐQT v/v Bổ nhiệm Kế toán trưởng Cty- Phạm Thị Hồng Ngân	30/2025/QĐ-HĐQT	3/3	14/04/2025
7	Nghị quyết ĐHĐCĐ TN 2025	39/2025/NQ-LG9	3/3	28/04/2025
8	Nghị quyết về việc thanh lý tài sản Công ty năm 2025	50/2025/NQ-LG9	3/3	03/11/2025
9	Nghị quyết kiện toàn nhân sự chức danh Kế toán trưởng Công ty Cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9, nhiệm kỳ 2023-2028 (kéo dài thời gian thử thách bà Phạm Thị Hồng Ngân đến ngày 09/12/2025)	51/2025/NQ-HĐQT	3/3	10/12/2025
10	Nghị quyết kiện toàn nhân sự chức danh Kế toán trưởng Công ty Cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9, nhiệm kỳ 2023-2028 (bổ nhiệm chính thức bà Phạm Thị Hồng Ngân giữ chức vụ KTT từ ngày 09/12/2025)	55/2025/NQ-HĐQT	3/3	10/12/2025
11	Quyết định bổ nhiệm chính thức bà Phạm Thị Hồng Ngân giữ chức vụ KTT Công ty Cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9, nhiệm kỳ 2023-2028 từ ngày 09/12/2025	55/2025/NQ-HĐQT	3/3	10/12/2025
12	Quyết định bổ nhiệm chính thức bà Phạm Thị Hồng Ngân giữ chức vụ KTT Công ty Cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9, nhiệm kỳ 2023-2028 từ ngày 09/12/2025	56/2025/NQ-HĐQT	3/3	10/12/2025
13	Nghị quyết tổ chức triển khai thực hiện công việc	59/2025/NQ-HĐQT	3/3	20/12/2025
14	Nghị quyết kiện toàn nhân sự chức danh thư ký HĐQT	60/2025/NQ-HĐQT	3/3	20/12/2025
15	Quyết định miễn nhiệm chức danh thư ký HĐQT (ông Đỗ Hoài Thu)	61/2025/NQ-HĐQT	3/3	20/12/2025
16	Quyết định bổ nhiệm chức danh thư ký HĐQT (bà Mỹ Hạnh)	62/2025/NQ-HĐQT	3/3	20/12/2025

Số: /2026/BC-BKS

Đồng Nai, ngày tháng 06 năm 2026

**BÁO CÁO CỦA BAN KIỂM SOÁT
KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG NĂM 2025 VÀ KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM 2026**

Kính trình: Đại hội đồng cổ đông Công ty cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được quy định tại Luật doanh nghiệp, Điều lệ Công ty cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9 (“LICOGI 9”), Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban kiểm soát Công ty Cổ phần Cơ giới và Xây lắp số 9 (“BKS”),

Ban kiểm soát xin báo cáo Đại hội đồng cổ đông LICOGI 9 kết quả kiểm tra, giám sát các mặt hoạt động của Công ty trong năm 2025 và Kế hoạch hoạt động năm 2026 theo nội dung cụ thể như sau:

A. HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2025

I. Về nhân sự Ban kiểm soát

Ban kiểm soát của Công ty gồm 03 thành viên:

- Bà Đặng Thu Oanh – Trưởng Ban kiểm soát
- Bà Nguyễn Thu Trang – Thành viên Ban kiểm soát
- Ông Vũ Thành An – Thành viên Ban kiểm soát

Các thành viên Ban kiểm soát đã thực hiện nhiệm vụ theo đúng quyền hạn, trách nhiệm được quy định tại Luật Doanh nghiệp, Điều lệ Công ty và Quy chế hoạt động của Ban kiểm soát.

II. Thù lao của Ban kiểm soát năm 2025

Thù lao của Ban kiểm soát được chi trả theo đúng Nghị quyết số 39/2025/LG9 ngày 28/04/2025 của Đại hội đồng cổ đông đã thông qua.

III. Hoạt động của Ban kiểm soát trong năm 2025

1. Các cuộc họp của Ban kiểm soát

STT	Thành viên BKS	Số buổi họp BKS tham dự	Tỷ lệ tham dự	Lý do không tham dự
1	Đặng Thu Oanh	03	100%	
2	Nguyễn Thu Trang	03	100%	
3	Vũ Thành An	02	66,67%	Lý do cá nhân

2. Hoạt động của Ban kiểm soát

Trong năm 2025, Ban kiểm soát đã triển khai các công việc trọng tâm sau:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát năm 2025;
- Tham dự các cuộc họp của Hội đồng quản trị theo quy định;
- Giám sát việc thực hiện Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025;
- Kiểm tra, giám sát hoạt động quản lý điều hành của Hội đồng quản trị và Ban Tổng giám đốc;
- Giám sát công tác tài chính, kế toán; kiểm tra việc tuân thủ các quy định của pháp luật, Điều lệ và các quy chế nội bộ của Công ty;
- Thẩm định Báo cáo tài chính riêng và hợp nhất năm 2025 đã được kiểm toán;
- Theo dõi tình hình thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh, quản lý công nợ, đầu tư và sử dụng vốn của Công ty;
- Phối hợp với Hội đồng quản trị, Ban điều hành trong việc nâng cao hiệu quả quản trị doanh nghiệp và kiểm soát rủi ro.

B. KẾT QUẢ KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ THẨM ĐỊNH

I. Kết quả giám sát việc thực hiện Nghị quyết ĐHĐCĐ thường niên năm 2025

1. Về việc thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch năm 2025 (BCTC hợp nhất):

Chỉ tiêu	Đơn vị	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2025	Tỷ lệ hoàn thành
Giá trị sản xuất	Triệu đồng	329.404	238.899	72,52%
Doanh thu thuần	Triệu đồng	317.452	238.899	75,25%
Lợi nhuận trước thuế	Triệu đồng	2.300	1.952	84,87%
Tổng số phải nộp Ngân sách	Triệu đồng	30.896	17.671	57,19%
Đầu tư máy móc, thiết bị	Triệu đồng	15.000	0	0%
Số lao động bình quân	Người	160	93	58,13%
Tổng quỹ lương	Triệu đồng	25.000	18.785	75,14%
Tỷ lệ chia cổ tức	%	3,50%	<i>(Chưa thực hiện)</i>	-

Dựa trên số liệu đối chiếu, kết quả thực hiện các chỉ tiêu chính của Công ty trong năm 2025 hầu hết đều không đạt so với kế hoạch mà ĐHĐCĐ đã thông qua:

- Giá trị sản xuất và doanh thu thuần chỉ đạt khoảng 72-75% kế hoạch. Đáng chú ý, doanh thu năm 2025 (238,9 tỷ đồng) còn sụt giảm so với kết quả thực hiện của năm trước đó là 299,6 tỷ

đồng. Điều này cho thấy hoạt động sản xuất kinh doanh còn gặp nhiều khó khăn, tốc độ tăng trưởng chưa đạt kỳ vọng.

- Lợi nhuận trước thuế đạt 84,87% kế hoạch (1,95 tỷ đồng so với mục tiêu 2,3 tỷ đồng). Mặc dù không đạt kế hoạch nhưng con số này có sự tăng trưởng nhẹ so với mức 1,85 tỷ đồng của năm trước.

2. Về việc lựa chọn đơn vị kiểm toán độc lập kiểm toán BCTC năm 2025 của LICOGI 9

Thực hiện Nghị quyết của ĐHĐCĐ thường niên 2025, HĐQT LICOGI 9 đã lựa chọn Công ty TNHH Kiểm toán Quốc tế (iCPA) là đơn vị kiểm toán cho LICOGI 9 năm 2025. Tuy nhiên, do hai bên không thống nhất được nội dung báo cáo tài chính nên LICOGI 9 đã thực hiện thanh lý Hợp đồng kiểm toán với Công ty TNHH Kiểm toán Quốc tế (iCPA) và ký kết Hợp đồng kiểm toán với Công ty TNHH Dịch vụ tư vấn tài chính kế toán và Kiểm toán phía Nam (AASCS) cũng thuộc danh sách Công ty kiểm toán được ĐHĐCĐ thường niên năm 2025 phê duyệt.

II. Thẩm định Báo cáo tài chính năm 2025

1. Kết quả thẩm định Báo cáo tài chính đã kiểm toán

Ban kiểm soát đã xem xét Báo cáo tài chính riêng và hợp nhất năm 2025 của Công ty đã được kiểm toán. Qua công tác thẩm định, Ban kiểm soát nhận thấy:

- Báo cáo tài chính năm 2025 được lập phù hợp với chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán Việt Nam và các quy định pháp luật hiện hành;
- Các số liệu trên Báo cáo tài chính phản ánh trung thực, hợp lý tình hình tài chính của Công ty tại thời điểm 31/12/2025 cũng như kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh và lưu chuyển tiền tệ trong năm;
- Đơn vị kiểm toán độc lập đã phát hành báo cáo kiểm toán theo đúng quy định pháp luật;
- Do thay đổi lựa chọn Công ty kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025 nên Công ty đã thực hiện công bố thông tin tài chính chậm hơn quy định.

2. Đánh giá tình hình tài chính

- Quy mô tài sản và doanh thu của Công ty đều giảm so với năm 2024;
- Cơ cấu nguồn vốn vẫn phụ thuộc nhiều vào nợ phải trả và vốn vay ngắn hạn, chiếm tỷ trọng hơn 80%;
- Khả năng thanh toán và các chỉ tiêu sinh lời còn ở mức thấp (Hệ số thanh toán nhanh: 0,73; ROS: 0,72%; ROA: 0,42%; ROE: 2,3%);
- Áp lực cân đối dòng tiền phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh vẫn lớn;
- Các khoản phải thu, hàng tồn kho và chi phí dở dang tiếp tục chiếm tỷ trọng cao trong tổng tài sản.

III. Kết quả giám sát hoạt động quản lý và điều hành

1. Đối với Hội đồng quản trị

- Trong năm 2025, Hội đồng quản trị đã thực hiện chức năng quản trị theo đúng thẩm quyền, ban hành các nghị quyết, quyết định phục vụ công tác quản lý điều hành và định hướng hoạt động của Công ty;
- Các nghị quyết và quyết định của Hội đồng quản trị cơ bản phù hợp với quy định của pháp luật, Điều lệ Công ty và Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông;
- Ban kiểm soát đánh giá Hội đồng quản trị đã thực hiện đúng vai trò định hướng, giám sát và không chồng chéo với công tác điều hành của Ban Tổng giám đốc.

2. Đối với Ban Tổng giám đốc

2.1. Một số mặt đạt được:

Ban Tổng giám đốc Công ty đã có nhiều nỗ lực trong công tác điều hành sản xuất kinh doanh, duy trì hoạt động thi công, tìm kiếm việc làm, đảm bảo việc làm và thu nhập cho người lao động trong bối cảnh thị trường xây dựng còn nhiều khó khăn, cạnh tranh gay gắt, áp lực về vốn và dòng tiền lớn.

2.2. Một số tồn tại, hạn chế:

Bên cạnh những kết quả đạt được, Ban kiểm soát nhận thấy công tác quản lý, điều hành của Ban Tổng giám đốc vẫn còn tồn tại một số hạn chế, cụ thể:

a) Công tác quản lý chi phí và hiệu quả công trình còn hạn chế:

Công tác kiểm soát chi phí tại các công trình cần tiếp tục được tăng cường, đặc biệt là việc gắn kết giữa tiến độ, khối lượng, chi phí và hiệu quả thi công. Một số công trình phát sinh chi phí lớn trong khi doanh thu và hiệu quả chưa tương xứng, tạo áp lực nhất định đến kết quả hoạt động chung. Việc triển khai cơ chế giao khoán nội bộ cũng cần được rà soát để bảo đảm phù hợp với phương án đã được Hội đồng quản trị phê duyệt, đồng thời nâng cao tỷ suất lợi nhuận giữ lại và hiệu quả quản lý dòng tiền.

b) Công tác quản lý công nợ, tạm ứng và dòng tiền còn nhiều bất cập:

Các khoản phải thu, tạm ứng và chi phí sản xuất kinh doanh dở dang còn chiếm tỷ trọng lớn, thời gian thu hồi kéo dài, đòi hỏi Công ty cần có giải pháp theo dõi, đối chiếu, phân loại và xử lý quyết liệt hơn năm vừa qua. Công tác quản lý công nợ, bù trừ, hạch toán và đánh giá khả năng thu hồi cần được thực hiện thường xuyên, kịp thời và đầy đủ hơn. Bên cạnh đó, việc quản lý các khoản tạm ứng cần được siết chặt, bảo đảm hồ sơ, chứng từ, căn cứ tạm ứng, quyết toán và hoàn ứng tuân thủ đúng quy trình, quy định nội bộ và quy định pháp luật có liên quan.

c) Rủi ro tài chính và áp lực vốn vay lớn:

Dư nợ vay ngân hàng và chi phí lãi vay có xu hướng tăng nhanh, trong khi hiệu quả sử dụng vốn chưa được cải thiện hợp lý. Trong bối cảnh công nợ phải thu và chi phí dở dang còn ở mức cao, thời gian thu hồi vốn kéo dài, Công ty cần tăng cường quản trị dòng tiền, kiểm soát sử dụng vốn vay và cân đối nguồn vốn để bảo đảm an toàn tài chính và hiệu quả sản xuất kinh doanh.

d) Công tác quản lý tài sản, máy móc thiết bị chưa hiệu quả:

- Máy móc thiết bị chủ lực của Công ty phần lớn đã cũ, lạc hậu, hiệu suất sử dụng thấp, chi phí sửa chữa lớn nhưng chưa được rà soát, đánh giá tổng thể để xây dựng kế hoạch đầu tư, thay thế hoặc thanh lý phù hợp;

- Công tác quản lý vật tư, nhiên liệu, thiết bị tại một số công trình còn thiếu chặt chẽ, tiềm ẩn nguy cơ thất thoát và làm tăng chi phí sản xuất.

e) Công tác quản trị nội bộ và nhân sự còn bất cập:

- Hệ thống quy chế, quy trình nội bộ cần được rà soát, cập nhật và hoàn thiện cho phù hợp với tình hình thực tế và yêu cầu quản trị của Công ty;

- Công tác tuyển dụng, đào tạo và giữ chân nhân sự còn hạn chế; lực lượng cán bộ kỹ thuật mỏng làm ảnh hưởng đến tiến độ hoàn thiện hồ sơ nghiệm thu, quyết toán công trình;

- Việc phân công chức năng, nhiệm vụ, đánh giá hiệu quả công việc và cơ chế tiền lương tại một số bộ phận chưa thực sự phù hợp.

IV. Đánh giá sự phối hợp hoạt động giữa Ban kiểm soát, Hội đồng quản trị, Ban Tổng giám đốc và cổ đông

- Trong năm 2025, Ban kiểm soát đã phối hợp chặt chẽ với Hội đồng quản trị, Ban Tổng giám đốc trên tinh thần trách nhiệm, minh bạch và vì lợi ích chung của Công ty và cổ đông.

- Ban kiểm soát được tạo điều kiện tiếp cận thông tin, hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm tra, giám sát theo quy định.

- Trong năm, Ban kiểm soát không nhận được đơn thư khiếu nại của cổ đông liên quan đến hoạt động quản trị, điều hành của Công ty.

C. KIẾN NGHỊ CỦA BAN KIỂM SOÁT

Từ kết quả kiểm tra, giám sát và thẩm định tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh, tài chính năm 2025, Ban kiểm soát kiến nghị Hội đồng quản trị và Ban Tổng giám đốc tập trung chỉ đạo thực hiện một số nội dung trọng tâm sau:

1. Về công tác quản lý công nợ, dòng tiền và an toàn tài chính

- Đẩy nhanh công tác nghiệm thu, hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán và thu hồi công nợ đối với các công trình đã hoàn thành, đặc biệt là các công trình còn tồn đọng kéo dài, phát sinh công nợ nhiều năm. Ban Tổng giám đốc cần chỉ đạo các phòng ban, đơn vị liên quan rà soát cụ thể từng công trình, xác định rõ khối lượng đã thực hiện, giá trị đủ điều kiện nghiệm thu, giá trị còn vướng mắc và nguyên nhân chậm thanh toán để có phương án xử lý phù hợp.

- Khẩn trương rà soát, đối chiếu và phân loại toàn bộ công nợ phải thu, phải trả, công nợ nội bộ và các khoản tạm ứng. Việc phân loại cần được thực hiện theo từng đối tượng, từng công trình, thời gian phát sinh, tính chất khoản nợ và khả năng thu hồi. Trên cơ sở đó, Ban Tổng giám đốc cần xây dựng phương án xử lý cụ thể đối với từng khoản công nợ, xác định rõ thời hạn thực hiện, biện pháp thu hồi, hồ sơ pháp lý kèm theo và trách nhiệm trực tiếp của từng cá nhân, bộ phận phụ trách.

- Đối với các khoản công nợ lớn, công nợ khó thu hồi hoặc đã kéo dài nhiều năm, cần thành lập tổ công tác chuyên trách để theo dõi, đôn đốc và xử lý tập trung. Tổ công tác phải thường

xuyên làm việc trực tiếp với khách hàng, chủ đầu tư và các bên liên quan để đối chiếu số liệu, hoàn thiện hồ sơ, thống nhất phương án thanh toán. Trường hợp cần thiết, chủ động áp dụng các biện pháp pháp lý phù hợp nhằm bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của Công ty, hạn chế rủi ro mất vốn và kéo dài thời gian thu hồi.

- Xây dựng kế hoạch dòng tiền, kế hoạch thu hồi công nợ và kế hoạch trả nợ vay theo từng tháng, từng quý. Các kế hoạch này được lập trên cơ sở dòng tiền thực tế, tiến độ thanh toán của từng công trình, nhu cầu vốn phục vụ sản xuất kinh doanh và nghĩa vụ trả nợ đến hạn. Việc theo dõi dòng tiền cần được thực hiện thường xuyên để chủ động cân đối nguồn vốn, giảm áp lực thanh khoản, hạn chế phát sinh nợ quá hạn và kiểm soát chi phí lãi vay.

- Tăng cường kiểm soát dư nợ vay ngân hàng, rà soát hiệu quả sử dụng vốn vay và từng bước cơ cấu lại nguồn vốn theo hướng an toàn, phù hợp với chu kỳ sản xuất kinh doanh, hạn chế việc sử dụng vốn vay ngắn hạn cho các khoản đầu tư, công trình hoặc nghĩa vụ tài chính có thời gian thu hồi vốn dài; đồng thời ưu tiên sử dụng nguồn vốn thu hồi từ công nợ, thanh quyết toán công trình và các nguồn vốn hợp lý khác để giảm áp lực vay nợ, nâng cao hiệu quả tài chính và bảo đảm sự ổn định trong hoạt động của Công ty.

2. Về công tác quản lý tài chính, kế toán và kiểm soát nội bộ

- Chỉ đạo rà soát toàn diện hồ sơ, chứng từ kế toán, đặc biệt đối với các khoản tạm ứng, thanh toán, quyết toán và chi phí phát sinh tại từng công trình. Việc rà soát cần tập trung vào tính đầy đủ của hồ sơ pháp lý, căn cứ phát sinh nghiệp vụ, chữ ký phê duyệt, thẩm quyền phê duyệt và sự phù hợp với quy định của pháp luật, Điều lệ Công ty và các quy chế nội bộ hiện hành. Đối với các hồ sơ còn thiếu, chưa đầy đủ hoặc chưa bảo đảm căn cứ, cần yêu cầu các cá nhân, bộ phận liên quan khẩn trương bổ sung, hoàn thiện và chịu trách nhiệm về tính hợp pháp, hợp lệ của chứng từ;

- Tăng cường kiểm soát nội bộ đối với quy trình tạm ứng – thanh toán – quyết toán; không tiếp tục giải quyết tạm ứng mới đối với các cá nhân, đơn vị còn tồn đọng công nợ tạm ứng kéo dài chưa hoàn ứng, trừ trường hợp đặc biệt được phê duyệt theo thẩm quyền.

- Rà soát, điều chỉnh việc hạch toán và trình bày các khoản công nợ, chi phí sản xuất kinh doanh dở dang, chi phí công trình đảm bảo phản ánh trung thực, chính xác tình hình tài chính của Công ty;

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra, đối chiếu công nợ, hàng tồn kho, tài sản và chi phí công trình. Việc đối chiếu cần được thực hiện giữa số liệu kế toán, hồ sơ công trình, biên bản nghiệm thu, chứng từ thanh toán và thực tế quản lý tại hiện trường, nhằm kịp thời phát hiện, xử lý các sai lệch, hạn chế thất thoát và giảm thiểu rủi ro tài chính;

- Hoàn thiện và nâng cao hiệu quả hệ thống kiểm soát nội bộ, đặc biệt tại các Ban điều hành công trình, các dự án ở xa và các công trình giao khoán: Xác lập rõ cơ chế báo cáo, kiểm tra, phê duyệt, phân quyền và trách nhiệm của từng cấp quản lý; đồng thời tăng cường công tác kiểm tra đột xuất, kiểm tra chuyên đề và giám sát thường xuyên để bảo đảm mọi hoạt động tại công trình được thực hiện đúng quy trình, đúng thẩm quyền và phù hợp với mục tiêu kiểm soát chi phí, chất lượng, tiến độ và hiệu quả chung của Công ty.

3. Về công tác quản lý chi phí và hiệu quả sản xuất kinh doanh

- Đẩy mạnh công tác quản lý chi phí tại các công trình; tất cả các dự án, công trình phải được xây dựng phương án kinh tế, phương án giao khoán và cơ chế kiểm soát hiệu quả ngay từ đầu;
- Tăng cường kiểm soát chi phí vật tư, nhiên liệu, sửa chữa máy móc thiết bị và các chi phí thi công khác; hạn chế thất thoát, lãng phí trong quá trình triển khai dự án;
- Gắn trách nhiệm của chủ công trình, Ban điều hành công trình với hiệu quả kinh tế của từng dự án; xây dựng cơ chế đánh giá hiệu quả theo từng công trình, từng bộ phận;
- Rà soát toàn bộ các hợp đồng thi công, hợp đồng giao khoán để đảm bảo thực hiện đúng phương án hiệu quả đã được Hội đồng quản trị phê duyệt; hạn chế tình trạng doanh thu thấp nhưng chi phí lớn, ảnh hưởng đến hiệu quả chung của Công ty;
- Tăng cường công tác tiếp thị, đấu thầu, chủ động tìm kiếm các công trình, dự án có hiệu quả, phù hợp với năng lực tài chính và năng lực thi công của Công ty.

4. Về công tác quản lý tài sản, máy móc thiết bị và đầu tư

- Tổ chức rà soát, đánh giá tổng thể hiện trạng tài sản, máy móc thiết bị của Công ty; xây dựng kế hoạch sử dụng, sửa chữa, bảo dưỡng, thanh lý hoặc đầu tư thay thế phù hợp với nhu cầu thực tế;
- Đối với các thiết bị đã cũ, lạc hậu, hiệu quả sử dụng thấp hoặc không còn phù hợp, cần xây dựng phương án thanh lý nhằm thu hồi vốn, giảm chi phí sửa chữa và chi phí quản lý;
- Việc đầu tư mới máy móc, thiết bị phải được nghiên cứu kỹ về hiệu quả kinh tế, nhu cầu sử dụng, nguồn vốn đầu tư và khả năng thu hồi vốn; ưu tiên các giải pháp thuê tài chính, hợp tác khai thác hoặc thuê ngoài để giảm áp lực vốn đầu tư;
- Tăng cường quản lý vật tư, nhiên liệu, thiết bị tại các công trình; xây dựng lại định mức sử dụng phù hợp với điều kiện thi công thực tế.

5. Về công tác quản trị doanh nghiệp và nhân sự

- Khẩn trương rà soát, sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện hệ thống quy chế, quy định quản lý nội bộ, đặc biệt là các quy chế về tài chính, giao khoán, quản lý công nợ, quản lý vật tư thiết bị, quản lý đầu tư và kiểm soát chi phí công trình;
- Kiện toàn bộ máy tổ chức, rà soát chức năng nhiệm vụ của từng phòng ban, bộ phận; xây dựng bản mô tả công việc, hệ thống KPI và cơ chế đánh giá hiệu quả công việc rõ ràng cho từng vị trí;
- Có giải pháp tinh gọn bộ máy, bố trí và sử dụng nhân sự phù hợp với nhu cầu thực tế; đồng thời nâng cao năng suất lao động và hiệu quả hoạt động của từng bộ phận;
- Tăng cường công tác tuyển dụng, đào tạo và giữ chân đội ngũ cán bộ kỹ thuật, cán bộ quản lý có năng lực; ưu tiên bổ sung nhân sự phục vụ công tác nghiệm thu, thanh quyết toán công trình và quản lý dự án;
- Tiếp tục cải tiến chế độ tiền lương, thu nhập và môi trường làm việc nhằm tạo động lực cho người lao động, nâng cao trách nhiệm và hiệu quả công việc.

6. Về xử lý các tồn tại kéo dài và tái cơ cấu hoạt động

- Chỉ đạo rà soát toàn bộ các khoản công nợ, dự án và đơn vị hoạt động kém hiệu quả để xây dựng lộ trình xử lý cụ thể, hạn chế tiếp tục phát sinh rủi ro tài chính cho Công ty;
- Đánh giá toàn diện hiệu quả hoạt động của các đơn vị thành viên, công ty liên quan; nghiên cứu phương án tái cơ cấu hoặc chấm dứt hoạt động đối với các đơn vị không còn hiệu quả nhằm tập trung nguồn lực cho hoạt động sản xuất kinh doanh cốt lõi;
- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác quản lý tài chính, quản lý công trình và thu hồi công nợ; xử lý nghiêm các trường hợp thiếu trách nhiệm gây thất thoát vốn, tài sản hoặc ảnh hưởng đến hiệu quả hoạt động của Công ty;

Ban kiểm soát đề nghị Hội đồng quản trị và Ban điều hành nghiêm túc triển khai các giải pháp nêu trên nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh, đảm bảo an toàn tài chính, tăng cường công tác quản trị doanh nghiệp và hướng tới mục tiêu phát triển ổn định, bền vững trong thời gian tới.

D. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM 2026

Trong năm 2026, Ban kiểm soát tập trung thực hiện các nhiệm vụ chủ yếu sau:

- Giám sát việc chấp hành các quy định của Pháp luật, Điều lệ Tổng công ty, tình hình thực hiện các Nghị quyết, Quyết định của Đại hội đồng cổ đông, Hội đồng quản trị Công ty;
- Giám sát tính hợp lý, hợp pháp trong quản lý điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty; kiểm tra việc quản lý tài chính, đầu tư, công nợ và sử dụng vốn;
- Tiếp tục phối hợp với Hội đồng quản trị và Ban Tổng giám đốc xem xét tái cấu trúc về tổ chức của Công ty để xây dựng hoàn thiện cấu trúc tổ chức, chức năng nhiệm vụ và hệ thống quy trình, quy chế quản lý nội bộ theo hướng tinh gọn, hiệu quả, phù hợp với hoạt động thực tiễn của Công ty;
- Thẩm định Báo cáo tài chính riêng và hợp nhất năm đã được kiểm toán;
- Kiến nghị các giải pháp nâng cao hiệu quả quản trị doanh nghiệp và kiểm soát rủi ro;
- Trình phê duyệt danh sách các công ty kiểm toán độc lập để lựa chọn đơn vị kiểm toán BCTC năm của Công ty, nhằm đảm bảo việc tổ chức lựa chọn đơn vị kiểm toán độc lập hiệu quả về chất lượng và chi phí;
- Duy trì sự phối hợp hoạt động giữa Ban kiểm soát với Hội đồng quản trị, Ban Tổng giám đốc và cổ đông trên tinh thần hợp tác để mang lại hiệu quả cao;
- Đưa ra chương trình kiểm tra đối với một số lĩnh vực cụ thể và các yêu cầu đột xuất khác của cổ đông;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ của Ban kiểm soát.

Kính thưa Đại hội!

Trên đây là Báo cáo của Ban kiểm soát trình Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 xem xét và thông qua.

Ban kiểm soát xin cảm ơn toàn thể quý vị cổ đông đã tin tưởng giao nhiệm vụ kiểm soát hoạt động của LICOGI 9 trong thời gian qua cho chúng tôi, xin cảm ơn Hội đồng quản trị và Ban Tổng giám đốc Công ty đã tạo điều kiện, hỗ trợ cho chúng tôi hoàn thành nhiệm vụ.

Xin kính chúc Quý vị đại biểu, Quý cổ đông sức khỏe, hạnh phúc và thành công, chúc Đại hội thành công tốt đẹp!

**TM. BAN KIỂM SOÁT
TRƯỞNG BAN**

Đặng Thu Oanh

